INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	Servicio de recepción hotelera.
Proyecto formativo:	Prestación del servicio de recepción hotelera bajo estándares de calidad y sostenibilidad.
Fase proyecto:	Planeación.
Resultado de aprendizaje:	220501046-04 - Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.
Actividad de aprendizaje:	GA2-220501046-AA4 - Aplicar las mejoras de producto orientado desde las TIC de acuerdo con requerimientos actuales.
Evidencia de desempeño:	Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA2-220501046-AA4-EV01.

Criterios de evaluación:

- Aplica procesos de mejora a los productos, de acuerdo con las comprobaciones realizadas.
- Utiliza motores de búsqueda, navegación, correo electrónico, transferencia de archivos, chat, listas de correos, *blogs, wikis*, foros *web*, *spaces,* grupos de noticias, telefonía IP, televisión IP, comprar en Internet, *E-learning*, marketing digital, trabajo colaborativo, computación en la nube, redes sociales y videoconferencia por Internet, de acuerdo con las necesidades de información y comunicación.

2. LISTA DE VERIFICACIÓN

No. de Orden	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SÍ	NO	
1	Plantean el objetivo del informe, indicando a dónde quieren llegar con el informe de mejoras presentadas con la incorporación de las TIC.			25%
2	Identifica los aspectos más débiles y cuáles hay que fortalecer.			25%
3	Presenta el informe de forma creativa, utilizando herramientas para diseños creativos en línea.			20%
4	Entrega la actividad en el plazo establecido.			10%
5	El informe de mejoras presentadas con la incorporación de las TIC está organizado y es coherente.			10%
6	El informe de mejoras presentadas con la incorporación de las TIC tiene buena redacción y ortografía.			10%

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____